

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-204-9-2-114
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-43-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Rubén Estuardo Barrera Orellana
Plazo de Contratación	Del: 02 de septiembre de 2024	Al: 31 de octubre de 2024
Período de este informe:	Del: 02 de septiembre de 2024	Al: 30 de septiembre de 2024
Monto a Pagar:	Seis mil setecientos sesenta y seis quetzales con 67/100.	Q6,766.67
Prestados en:		Dirección de Asistencia Alimentaria y Nutricional

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

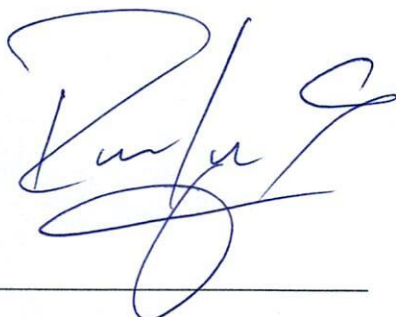
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios Profesionales en colaborar en verificar los alimentos que ingresan a la bodega y en su orden respectivo.	Servicios profesionales en la revisión de las documentaciones de recepciones de alimento dentro de la bodega de Villa Nueva según convenios con PMA, así como el buen ordenamiento del alimento.	100%	Finalizado
2) Servicios Profesionales en apoyar en el seguimiento a la salida de alimentos de acuerdo a los despachos de almacén que despachara la bodega.	Servicios profesionales en la ejecución de los despachos de alimento a los Departamentos del Quiché y Santa Rosa según programaciones del Departamento de Asistencia Alimentaria.	100%	Finalizado
3) Servicios Profesionales en la colaboración en verificar físicamente los productos dentro de la bodega observando que la calidad, fechas de vencimiento y orden del producto almacenado dentro de la bodega asignada sea el correcto en cada estiba.	Servicios profesionales en la verificación de los inventarios, conteo, ordenamiento de cada alimento dentro de la bodega de Villa Nueva realizando los debidos controles establecidos según Manuales Internos de la Dirección.	100%	Finalizado

4) Servicios Profesionales en apoyar con el control y alerta sobre la aparición de plagas en las bodegas y dar acompañamiento para el control de las mismas.	4) Servicios Profesionales en apoyar con los controles y alerta sobre la aparición de plagas en las bodegas y dar acompañamiento para el control de las mismas en los casos exista la necesidad de realizar procedimientos de fumigación según sea el caso.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.	-	-	-

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Rubén Estuardo Barrera Orellana

DPI: 2689 57215 0101

Celular: 42186713

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Nery Leonel Pérez García  
 DIRECTOR  
 Dirección de Asistencia Alimentaria y Nutricional  
 VISAN-MAGA.

